

## **PROTOCOL D'ATENCIÓ AL PÚBLIC EN AQUESTES OFICINES**

1. Obligatori us de mascareta
2. Si hi ha una persona al vestíbul, haurà d'esperar que surti per poder entrar
3. Només es permet l'estada d'una persona al vestíbul i una a la zona de taulells, sempre respectant la distància de seguretat de 2m
4. Quan entri al vestíbul, esperis davant la línia del terra, fins que des del taulell li permetin acostar-se
5. Una vegada dins, utilitzi el gel hidroalcohòlic per rentar-se les mans
6. Cal realitzar la visita a l'assessoria amb el mínim de temps imprescindible
7. Si és possible, es recomana realitzar les gestions de forma telefònica o telemàtica
8. L'atenció dels professionals serà en tot cas amb cita prèvia, que pot concertar-se a la seva adreça d'e-mail de cada professional, per telèfon o bé a les persones d'atenció al públic al taulell

**Gràcies per seguir aquestes indicacions, disculpi les molèsties,  
i recordi que és per la seva seguretat i per la de tots.**