

CAMPANYA DE LA VEREMA 2013

juliol 2013

Ja fa uns anys que us fem arribar aquesta mateixa circular, avisant aquests dies previs a la campanya de la verema, alertant de no deixar per última hora aquests tràmits i per mirar de fer les coses correctament, evitant el patiment de les temudes **Inspeccions de Treball**, que cada any es repeteixen.

Des de l'estiu del 2011 **les sancions en matèria de no tenir el personal assegurat es van incrementar de forma terrible**, i ja no cal dir si és amb perceptors de prestacions de la seguretat social. Perquè us feu una idea abans no tenir d'alta a un treballador podia anar dels 626 euros als 6.250 i ara dels 3.126 als 10.000 i si és amb perceptors de prestacions, abans a partir de 6.251 euros i ara el mínim és 10.000 euros per treballador. Igual que si hi ha problemes amb la identificació dels treballadors, fugides o altres circumstàncies que puguin considerar obstrucció a l'actuació dels inspectors que pot ser sancionable també a partir de 3.126 euros.

També cal tenir present i enguany ja no us ha d'agafar per sorpresa que els **romanesos que vinguin a treballar, han de demanar permís de treball, com es feia abans**, degut a la problemàtica de l'atur espanyol, o bé havien d'estar treballant o inscrits a l'Inem en data 22/7/2011, ells o el seu cònjuge, o sigui que cal fer els comprovacions oportunes.

Per altra banda, repetim el mateix que us deiem aquests anys:

1. En primer lloc cal comprovar que disposeu de codi de **compte de cotització** per a tenir treballadors, això els que ja n'heu tingut, només cal recuperar el vostre número i és un tràmit senzill, però els que no n'heu tingut mai cal que aporteu alguna documentació que ja us indicarem. Per això calen uns dies.
2. Després cal saber si els treballadors que trobeu tenen els **permisos en regla** per a treballar, en cas que siguin estrangers. I en cas de ser espanyols veure si estan **treballant en altres feines**, si estan a l'atur i analitzar què passa en cada cas per tal de no tenir problemes ni ells ni vosaltres.
3. A continuació fer la previsió dels dies que han de treballar per tal de tenir les **altes a la Seguretat Social** fetes alhora, ja que cal **comunicar-les com a mínim el dia abans de començar a treballar**.
4. Fer els **contractes de treball** i tenir-los signats també abans de començar a treballar, pensant que hi ha sempre uns dies de període de prova durant els quals es pot treure al treballador pagant només el sou pels dies que l'has tingut treballant.
5. Confeccionar les **nòmines i liquidacions**. Amb els advertiments de que sempre que pagueu diners a compte, diàriament o setmanalment us quedeu un **rebut signat de les quantitats a compte entregades**.

6. I en finalitzar la campanya, fer les **liquidacions** i deixar arreglat el tema dels cupons per tal de què no porti més problemes en un futur ni per vosaltres ni pels treballadors i presentar trimestralment els models de retencions obligatoris a Hisenda.
7. Recordar també l'obligatorietat de prendre les mesures de formació i reconeixements mèdics en matèria de Prevenció de Riscos Laborals. Sapigueu que en aquesta matèria organitzem xerrades prèvies a l'assessoria en coordinació amb els serveis de prevenció més extesos a nivell agrari per tal de facilitar el tema dels desplaçaments i que comencin amb la informació i formació complerta.

Aquestes gestions, que fa molts anys que venim fent, és el que posem a la vostra disposició, i sabeu que un any més estem preparats per donar-vos aquest servei.

Preveieu la campanya i estalvieu-vos patiments extres per no tenir els tràmits laborals en ordre. Consulteu amb el nostre **Departament Laboral**.

Recordeu que del 22/7/2012 al 13/9/2013 el nostre horari d'atenció al públic és de dilluns a divendres de les 9:00 a les 13:30, excepte la setmana del 12 al 16 d'agost, que tindrem tancat per vacances

Durant aquest període, si sorgeix alguna urgència, estarà el contestador automàtic activat, el fax al 977.61.24.09 i l'e-mail a info@paresiaubia.com, i el més aviat possible us atendrem.

No obstant, si esporàdicament cal atendre a algun client fora d'aquest horari perquè li és impossible de venir, demanant-ho telefònicament es pot concertar la visita.

Departament Laboral
Pares i Aubia

paresiaubia.com